Prot. n. 0114696 del 30/10/2026 - [AOO: USGEUNI] Contratti 7823/2026

ISTITUTO IDROGRAFICO DELLA MARINA
Passo Dell'Osservatorio n.4 – CAP. 16134
Codice Fiscale 00264180100

Atto Negoziale nr. 381 del 27/10/2026

Argomento: ATTO NEGOZIALE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ATTIVITÀ FORMATIVE PER L'ATTIVAZIONE DEL XII MASTER II LIVELLO IN GEOMATICA MARINA PER L'IDROGRAFIA – CAT. A – ANNO ACCADEMICO 2026/2027. – FASCICOLO NR. 133/2026 C.I.G.: *BD42EC55E9.*

Il presente atto negoziale stipulato digitalmente definisce gli obblighi assunti tra l'Istituto Idrografico della Marina Militare (in seguito più semplicemente denominato IIM), sito in Passo dell'Osservatorio nr. 4 – 16134 Genova (GE), Codice Fiscale nr. 00264180100 e l'Università degli Studi di Genova, sita in Via Balbi nr. 5 – 16126 Genova (GE).

PREMESSO CHE

– con foglio prot. nr. 0008379 in data 26.08.2026 questo Istituto provvedeva a richiedere a MARICOMSCUOLE di valutare l'opportunità di garantire idonea e completa copertura finanziaria sul pertinente capitolo di bilancio E.F. 2027 per la stipula dell'Atto Negoziale di che trattasi;

– in data 10.09.2026 il Comando Scuole della Marina Militare (MARICOMSCUOLE), con foglio prot. 0018662 conferiva mandato a questo Istituto, in qualità di Stazione Appaltante, di stipulare un Atto Negoziale con l'Università degli Studi Genova per la somministrazione di attività formative per l'attivazione del XII Master II livello in "Geomatica Marina per l'Idrografia" – Cat. A – anno accademico 2026/2027 per un ammontare massimo pari ad Euro 91.171,19 (Novantunomilacentosettantuno/19) imputati sul Capitolo di Bilancio 4400 pg. 2 E.F. 2027;

– il Direttore dell'IIM recepiva il mandato in parola conferito da

MARICOMSCUOLE, autorizzando la procedura negoziata sotto soglia con Atto Autorizzativo nr. 450 in data 16.09.2026 per il soddisfacimento dell'esigenza di che trattasi;

– questo Istituto provvedeva a richiedere un preventivo di spesa all'Università degli Studi di Genova su piattaforma MEPA (www.acquistinretepa.it) con RDO 6580075 del 16.09.2026;

– l'Università degli Studi di Genova chiedeva proroga alla presentazione dell'offerta in data 21.09.2026 e l'IIM concedeva la proroga, procrastinando il termine ultime per la predetta presentazione dal giorno 29.09.2026 al 07.10.2026;

– l'Università degli Studi di Genova procedeva a fornire idonea e dettagliata offerta su piattaforma MEPA (www.acquistinretepa.it), i cui contenuti sono riportati integralmente all'art. 7 del presente Atto Negoziale;

– con Processo Verbale nr. 288 del 07/10/2026 la Commissione, all'uopo riunita secondo le modalità disposte con Atto Dispositivo n. 1 in data 07.01.2026, esaminava l'offerta dell'Università degli Studi di Genova pervenuta, ritenendola congrua;

– l'IIM provvedeva, tramite il suo Servizio Amministrativo, ad effettuare con esito positivo le verifiche di cui all'art. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023;

tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Tra le seguenti parti contraenti:

- per l'Amministrazione M.M. in persona del Capitano di Fregata (CM) Ludovica SARCINA, nata a Grosseto (GR) il 3 gennaio 1978, nella sua

qualità di Capo del Servizio Amministrativo *pro tempore* dell'IIM, giusta quanto disposto dall'Ordine del Giorno nr. 170 in data 22.09.2025, delegato a stipulare in nome e per conto della stessa;

- per l'Università degli Studi di Genova in persona del Prof. Federico DELFINO, nato a Savona (SV) il 28 febbraio 1972, nella sua qualità di Rettore e Legale Rappresentante dell'Università degli Studi di Genova.

ARTICOLO 1

(Oggetto)

Il Master in Geomatica Marina per l'Idrografia è destinato a soddisfare una specifica esigenza di formazione della Marina Militare atta a provvedere, in ottemperanza ai propri compiti istituzionali, alla preparazione di Ufficiali Idrografi per il successivo conseguimento del brevetto internazionale di "Categoria A" riconosciuto dall'*International Hydrographic Organization* (IHO). L'obiettivo del corso consiste nel fornire ai partecipanti un'approfondita conoscenza di tutti gli aspetti teorici e pratici della Geomatica Marina, tale da consentire l'analisi di ogni questione correlata all'idrografia e scienze affini per la soluzione di problemi anche non convenzionali e per l'assunzione di decisioni corrette ed efficaci nel corso delle spedizioni idrografiche/oceanografiche. Il percorso formativo è stilato in aderenza agli standard internazionali previsti dalla pubblicazione IHO – S5A "*Standards of Competence for Category A Hydrographic Surveyors*" – che consente ai frequentatori di acquisire il brevetto di Idrografo di Categoria A riconosciuto a livello internazionale dall'IBSC (FIG/IHO/ICA *International Board on Standards of Competence for Hydrographic Surveyors and Nautical Cartographers*).

ARTICOLO 2

(Responsabili dell'esecuzione e dell'affidamento)

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 15 e 136 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici", i responsabili della presente procedura di affidamento sono stati individuati dal Direttore dell'IIM, giusta Atto Autorizzativo nr. 450 in data 16.09.2026, come segue:

- il Capitano di Fregata Ettore CIMENTI per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione (R.P.P.E.);
- il Capitano di Fregata Ludovica SARCINA, come Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nonché per la fase di affidamento (R.P.A.).

ARTICOLO 3

(Domicilio legale)

Ai fini dell'esecuzione del presente atto e per ogni altro effetto di legge, l'Università degli Studi di Genova dichiara di volere eleggere il proprio domicilio presso la propria sede legale, sita in via Balbi, n. 5 - 16126 Genova (GE) e di ricevere le comunicazioni inerenti al presente atto al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.unige.it.

La trasmissione delle comunicazioni tramite posta elettronica certificata equivale alla notificazione per mezzo della posta.

In ordine ad eventuali termini/scadenze faranno fede i dati contenuti nella ricevuta consegna del messaggio di posta elettronica certificata.

L'Università è tenuta a comunicare all'Amministrazione, tempestivamente e per iscritto, eventuali variazioni del domicilio legale indicato nel presente atto significando che, in mancanza della suddetta comunicazione, saranno a carico

dell'Università tutte le conseguenze che possano derivare dall'intempestivo recapito della corrispondenza.

ARTICOLO 4

(Esecuzione del contratto – Garanzia tecnica)

L'IIM e l'Università degli Studi di Genova si impegnano ad eseguire il servizio in oggetto come da offerta economica pervenuta e come da scheda progetto, che costituisce parte integrante del presente Atto Negoziale ("**Allegato A"**).

ARTICOLO 5

(Verifica di conformità e regolare esecuzione)

Per la procedura di verifica di conformità/regolare esecuzione si osserverà quanto disposto dalle condizioni tecniche richiamate al precedente articolo, facendo salvo, per tutto ciò non specificato e non in contrasto con le stesse, quanto disciplinato dagli articoli 112 e seguenti del D.P.R. 15 novembre 2012 n. 236 e dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

ARTICOLO 6

(Validità)

Il presente Atto Negoziale sarà esecutivo dal giorno successivo a quello di sottoscrizione da parte dell'Università degli Studi di Genova e si concorda che la durata dell'accordo sarà estesa fino al completamento della realizzazione della XII° edizione del Master, prevista di massima per il mese di dicembre 2027, salvo accordi diversi tra le parti.

ARTICOLO 7

(Valore e prezzi)

Il valore complessivo del presente Atto Negoziale è pari ad Euro 91.171,19

(Novantunomilacentosettantuno/19), che devono intendersi I.V.A. esente. L'onere finanziario del presente atto verrà sostenuto con risorse finanziarie disponibili sul capitolo di spesa 4400/2, nell'ambito dei volumi allocati all'IIM da MARICOMSCUOLE.

Il presente Atto negoziale, in campo I.V.A., si configura in regime di esenzione ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'articolo 14, comma 10 della legge 537/93 (*i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto*).

Tale importo è determinato sulla base dei costi formativi elencati nell'**Allegato A**.

Resta inteso che per il conseguimento del titolo accademico il personale dovrà adempiere a tutti gli obblighi formativi previsti dal regolamento di Ateneo sui *master* universitari e dalla normativa vigente in materia.

L'Università non potrà comunque pretendere alcun compenso per qualsiasi titolo ed errore nell'interpretazione dei patti contrattuali, o nei costi formativi e nei calcoli, negli oneri fiscali o per qualsiasi altra simile eventualità e circostanza.

ARTICOLO 8

(Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

L'Università assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, nr. 136 e s.m.i.. Ciascun bonifico bancario/postale o altro sistema di pagamento dovrà contenere il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. BD42EC55E9.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari costituirà causa di risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ.. In occasione del pagamento all'Università o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

ARTICOLO 9

(Fatturazione e modalità di pagamento)

La fatturazione, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. nr. 148/2018 e dal D.M. nr. 55 del 3 aprile 2013 e correlate disposizioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dovrà avvenire esclusivamente in formato elettronico e dovrà essere trasmessa dall'Università degli studi di Genova mediante il Sistema di Interscambio-SdI del M.E.F. con la seguente intestazione:

Denominazione Ente: **Ministero della Difesa – Istituto Idrografico della Marina Militare di Genova Passo dell'Osservatorio n. 4 – Cap. 16134 Genova P.IVA e C.F. 00264180100.**

Codice Univoco Ufficio: **2SE3NG**.

Il Contraente deve emettere fattura nei termini e con le modalità previste dalla legge. La fattura emessa dovrà essere in regola ai fini fiscali e conforme alle disposizioni di legge e di regolamento applicabili. La fattura dovrà prevedere inoltre:

- la descrizione analitica dell'oggetto della prestazione eseguita, in conformità al presente Atto Negoziale;
- la specificazione del pagamento richiesto, in conformità alla suddetta descrizione della prestazione;
- l'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo per acquisti effettuati in regime di esenzione I.V.A.;
- il numero di repertorio, la data del presente contratto, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) ed il numero di esenzione I.V.A. n. 337.

Il pagamento sarà effettuato da questo Istituto – ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e successive modifiche ed integrazioni – dedotto delle eventuali penalità successivamente all'esito positivo della prestazione a perfetta regola d'arte, entro 30 (trenta) giorni, decorrenti dalla data di ricezione della fattura in formato esclusivamente elettronico.

Il suddetto pagamento sarà subordinato all'esito della preventiva verifica di cui all'art. 48*bis* del D.P.R. n. 602/1973 ed al rilascio del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) comprovante il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, ai sensi del D.L. n. 69/2013. Il conto corrente bancario dedicato ed intestato all'Università, ai sensi dalla L. 13 agosto 2010, n. 136, è di seguito elencato:

- IBAN: IT29G0100004306TU0000011747, allocato presso la BANCA D'ITALIA: Tesoreria Unica intestato all'Università degli studi di Genova.

I soggetti delegati ad operare sul conto corrente acceso presso l'Istituto Cassiere Banca Popolare di Sondrio, dal quale giornalmente vengono riversate le somme sul conto di contabilità speciale n. 0036766 sopra

menzionato, sono i seguenti:

- la Dott.ssa Cicerone Roberta, nata a L'Aquila il 07/06/1964, C.F. CCRRRT64H47A345K;
- l'Ing. Patrizia CEPOLLINA, nata a Genova (GE) il 08.08.1963, C.F.: CPLPRZ63M48D969A;
- il Dott. Aldo SPALLA, nato a Genova (GE) il 20.09.1971, C.F.: SPLLDA71P20D969U;
- la Dott.ssa Laura GARBAGLIA, nata a Genova (GE) il 01.09.1972, C.F.: GRBLRA72P41D969Y.

La fattura elettronica emessa dall'Università, essendo il presente Atto negoziale in regime di esenzione IVA (codice natura N4), non dovrà riportare l'annotazione relativa allo «*split payment*», pertanto il campo 2.2.2.7 <EsigibilitàIVA> non dovrà essere compilato.

I pagamenti, detratte le eventuali penalità, verranno effettuati dal Servizio Amministrativo di questo Istituto, al ricevimento di regolare fattura elettronica.

Il pagamento dei documenti contabili sarà effettuato nei termini di cui al presente articolo sul Conto bancario dedicato sopra richiamato.

L'Università degli Studi di Genova esonera l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti effettuati sul detto conto. I pagamenti, ai sensi della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, saranno tracciati con l'indicazione del C.I.G. (Codice Identificativo di Gara).

L'Università si obbliga a notificare a questa Stazione Appaltante qualsiasi variazione riguardante le persone autorizzate a esigere o quietanzare in nome e per conto della stessa. In caso di mancata notifica, l'Amministrazione non

assumerà alcuna responsabilità per i pagamenti che fossero stati eventualmente già eseguiti, nonché per le conseguenze derivanti da eventuali pagamenti effettuati alle persone autorizzate indicate in atto, né risponderà delle conseguenze di eventuali ritardi/inadempienze dovute a errato/intempestivo recapito della corrispondenza ovvero a ritardata/intempestiva ricezione dei pagamenti.

ARTICOLO 10

(Garanzia definitiva)

In considerazione dei rapporti esistenti tra le Istituzioni ed in virtù della proficua, pluriennale e consolidata cooperazione tra l'Istituto Idrografico della Marina e l'Università di Genova, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, non è richiesta all'Università la garanzia definitiva per l'esecuzione del Master.

ARTICOLO 11

(Penalità ed inadempienze)

In caso in cui non siano rispettate le condizioni contrattuali saranno applicate le penalità, le responsabilità e le inadempienze previste dal D.P.R. 236 del 15/11/2012 "Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture".

L'importo delle penalità non potrà comunque eccedere il valore del 10% dell'importo contrattuale come previsto dall'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023.

In caso di inadempimento ai patti ed agli obblighi contrattuali, l'Amministrazione assegna al contraente inadempiente un termine non superiore a 20 (venti) giorni solari per presentare le proprie giustificazioni.

Decorso inutilmente il predetto termine, ovvero qualora le giustificazioni addotte non siano ritenute soddisfacenti, l'Amministrazione Difesa, valutata la gravità dell'inadempimento, ha facoltà di:

- dichiarare risolto l'atto negoziale;
- provvedere all'esecuzione in danno, applicando le penalità previste dal D.P.R. n. 236 del 2012;
- lasciare continuare l'esecuzione della fornitura, applicando le penalità previste dal D.P.R. n. 236 del 2012.

Il saggio degli eventuali interessi moratori sarà conteggiato in base all'articolo 5 del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Eventuali controversie saranno decise avvalendosi dei rimedi disposti dal Libro V, Parte I, Titolo II del D.Lgs. n. 36/2023.

ARTICOLO 12

(Imposta di bollo e registro)

Ai sensi dell'articolo 10, comma 10 del Decreto Legislativo n. 36/2023, l'imposta di bollo da corrispondere per la stipula del presente Atto Negoziale è stabilita dalla tabella "A" contenuta nell'allegato I.4 al citato D. Lgs. ed è stata assolta dall'Università di Genova con modalità telematica (F24 ELIDE), come di seguito indicato e conformemente alle indicazioni della Risoluzione 37/2023 dell'Agenzia delle Entrate:

- nel campo "codice fiscale del coobbligato, erede, genitore, tutore o curatore fallimentare", il codice fiscale della Stazione Appaltante, unitamente al codice identificativo "40";
- nella sezione "ERARIO ED ALTRO" sono indicati:

- nel campo "tipo", la lettera "R";

- nel campo "elementi identificativi", il codice identificativo di gara (CIG);
- nel campo "codice": "1573";
- nel campo "anno di riferimento", l'anno di stipula dell'atto negoziale;
- nel campo "importo": euro 40,00.

Copia dell'avvenuto assolvimento del citato tributo è stata trasmessa a questa Stazione Appaltante al seguente indirizzo pec: maridrografico.genova@postacert.difesa.it.

Tale copia non ha valore probatorio e sarà confermata tacitamente solo a ricevimento della quietanza del versamento sul cassetto fiscale della M.M..

L'imposta di registro, non essendo l'atto soggetto ad I.V.A., sarà corrisposta solo in caso d'uso a carico del richiedente ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 131/86.

ARTICOLO 13

(Responsabilità e copertura assicurativa)

Il personale che svolgerà le attività presso i locali dell'Università di Genova o dell'IIM dovrà essere in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa.

È in ogni caso esclusa ogni previsione di copertura assicurativa delle Parti da parte dell'Amministrazione Difesa per eventuali danni e/o infortuni a terzi derivanti dalle condotte colpose dei propri dipendenti.

Ciascuna Parte sarà responsabile per i danni subiti dal proprio personale e dai propri beni, salvo che l'evento dannoso sia stato cagionato dall'altra Parte. In quest'ultimo caso, la Parte responsabile è tenuta al risarcimento del danno.

ARTICOLO 14

(Tutela del segreto militare)

In aggiunta alle disposizioni normative vigenti, è fatto divieto all'Università degli Studi di Genova, che ne prende atto a tutti gli effetti e, in particolare, a quelli penali e della tutela del segreto militare, di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi genere, relative al presente Atto Negoziale e, così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuta a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con la Stazione Appaltante e con il personale militare frequentatore del Master in parola. È altresì tenuta affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d'opera, nonché da terzi estranei all'impresa.

ARTICOLO 15

(Norme di comportamento)

L'Amministrazione, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente Atto Negoziale, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'art. 2, comma 3 del citato D.P.R..

Al riguardo, sottoscrivendo la clausola, l'Università dà atto di conoscere ed estenderne il contenuto ai propri collaboratori.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013, in relazione alla propria gravità ed alla compatibilità degli stessi con le circostanze concrete, potrà essere sanzionata con multa o, nei casi più gravi, produrre causa di risoluzione o decadenza contrattuale.

ARTICOLO 16

(Rapporti con il Pubblico Impiego)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-*ter* del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, dell'art. 1, comma 42 della Legge n. 190 del 6 novembre 2012, del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato con Delibera ANAC del 28 gennaio 2026 e del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028, l'Università degli Studi di Genova, a pena di decadenza, non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato, o autonomo, o comunque non deve aver attribuito incarichi nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego ad *ex* dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti.

ARTICOLO 17

(Norme regolatrici)

Per tutto quanto non previsto, o diversamente disciplinato, nel presente Atto Negoziale, si fa rinvio alla normativa prevista dal D. Lgs. 36/2023, dal D. Lgs. 56/2017 e dal D.P.R. n. 236 del 15/11/2012 (R.U.G.A.D.) che l'Università di Genova dichiara di conoscere ed accettare e che, pur non allegati, costituiscono parte integrante del presente Atto Negoziale.

ARTICOLO 18

(Divieto di cessione)

Il presente Atto Negoziale non potrà essere ceduto né totalmente né parzialmente, a pena di nullità della cessione.

ARTICOLO 19

(Controversie)

Le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del presente Atto negoziale, ove non sia possibile alcuna conciliazione, saranno devolute

all'Autorità Giudiziaria competente, territorialmente identificata del Foro di Genova.

ARTICOLO 20

(Conclusioni)

Il presente Atto Negoziale viene stipulato nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 15 novembre 2012, n. 236, dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, consta di nr. 15 (quindici) pagine di cui: n. 14 (quattordici) interamente scritte e n. 1 (una) composta da n. 19 (diciannove) righe esclusa la sottoscrizione.

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente Atto l'Allegato A (Scheda progetto per l'attivazione e lo svolgimento del XII° Master universitario di II° livello in "Geomatica marina per l'idrografia").

Il presente documento è approvato e sottoscritto digitalmente, contestualmente al documento di stipula, in difetto di contestualità spazio/temporale, dalle parti contraenti tramite i legali rappresentanti a ciò autorizzati ai sensi della vigente normativa in materia di firma digitale. Il documento sottoscritto con firma digitale viene sottoposto ad archiviazione, a far data dalla ricezione da parte dell'ultimo sottoscrittore, ai sensi degli artt. 1326 "conclusione del contratto" e 1335 c.c. "presunzione di conoscenza".

Per l'Università degli Studi di Genova	*Per l'Amministrazione Difesa*
IL RETTORE	IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Prof. Federico DELFINO	C.F. (CM) Ludovica SARCINA

Firmato digitalmente da FEDERICO DELFINO
Data: 30.10.2026 11:49:11 CET
Organizzazione: Università degli Studi di Genova

Firmato Digitalmente da/Signed by:
LUDOVICA SARCINA
In Data/On Date:
lunedì 2 novembre 2026 09:31:36